

## 1. 印刷注文時の選択肢

まず、印刷を注文頂く途中で「入稿方法」を選択する部分があります。  
そこで「ウェブ入稿」を選択して頂きます。

### 入稿方法

ご注文商品に品名をお付けいただき、入稿方法を選択してください。

ご注文商品	フライヤー・チラシ印刷 コート90 A4
色数	片面4色
選択オプション名	無し
部数	1,000部
品名 <small>必須</small>	<input type="text" value="アルプステスト注文"/> お客様が分かりやすいような品名をご自由に設定できます。
入稿方法 <small>必須</small>	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">           選択してください            選択してください            簡単アイコン入稿  <b>ウェブ入稿</b> ← 選択してください。            メディア入稿(郵送)            メディア入稿(持ち込み)本社            メディア入稿(持ち込み)新川         </div>
備考	お見積番号をご入力下さい。 ナンバーをご入力下さい。

その後、発送元・発送先・支払方法等設定して頂き注文を完了して下さい。

## 2. マイページからのウェブ入稿方法

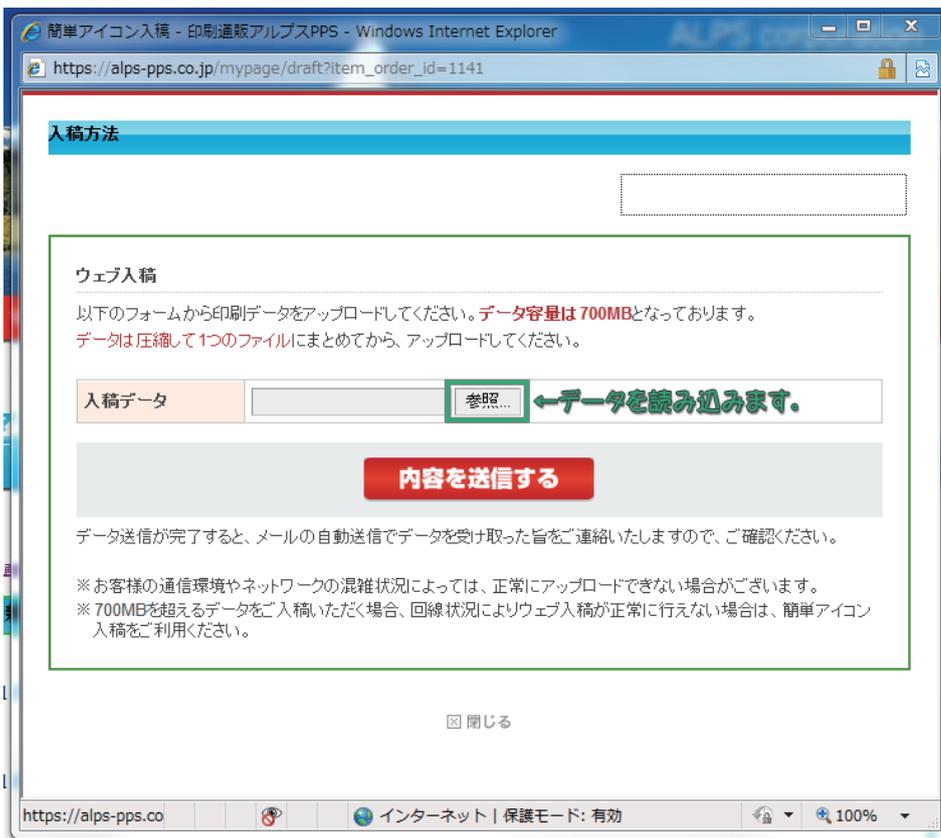
① 注文完了後、お客様のマイページへアクセスしてください。

一番最初のページに表示されているページの「進捗状況表示」の左下の方に「データ入稿」ボタンが表示されていますので、クリックして下さい。

進捗状況表示						
注文の詳細情報 (1件目)						
注文名/受注No.	アルプステスト注文/ <a href="#">T0800001141</a>					
印刷種類	フライヤー・チラシ印刷 コート90 A4					
発送予定日	未確定					
データ入稿	データチェック	校了承認	印刷中	加工中	発送準備中	発送済み
↓こちらをクリック						
<b>データ入稿</b>						

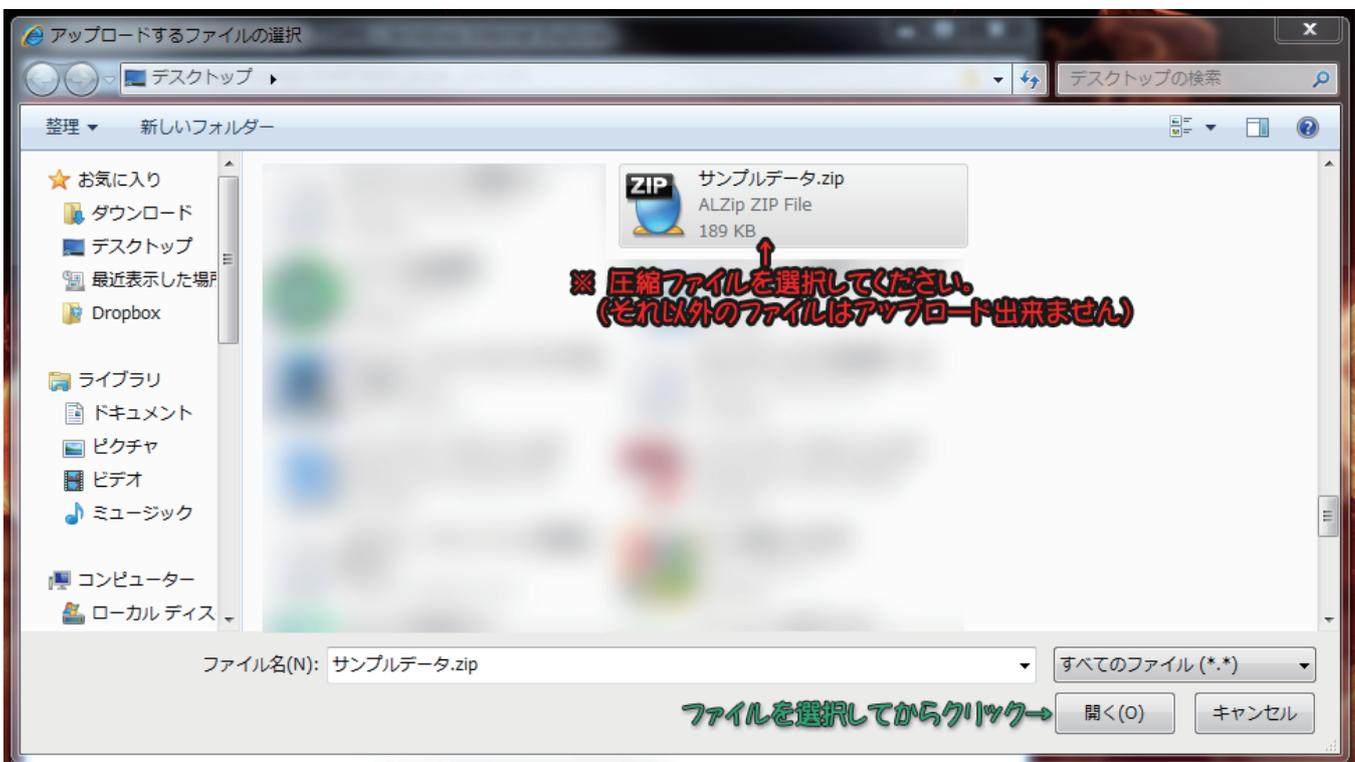
※ 発送の状況は発送日の次の日の朝方までに更新されます

そうすると、新たに小さなウインドウが表示されます。これが web 入稿の画面になります。



※アップロードできる容量は700MB (約CD1枚分)です。それ以上の容量の場合は「アルプス簡単アイコン」をご利用ください。

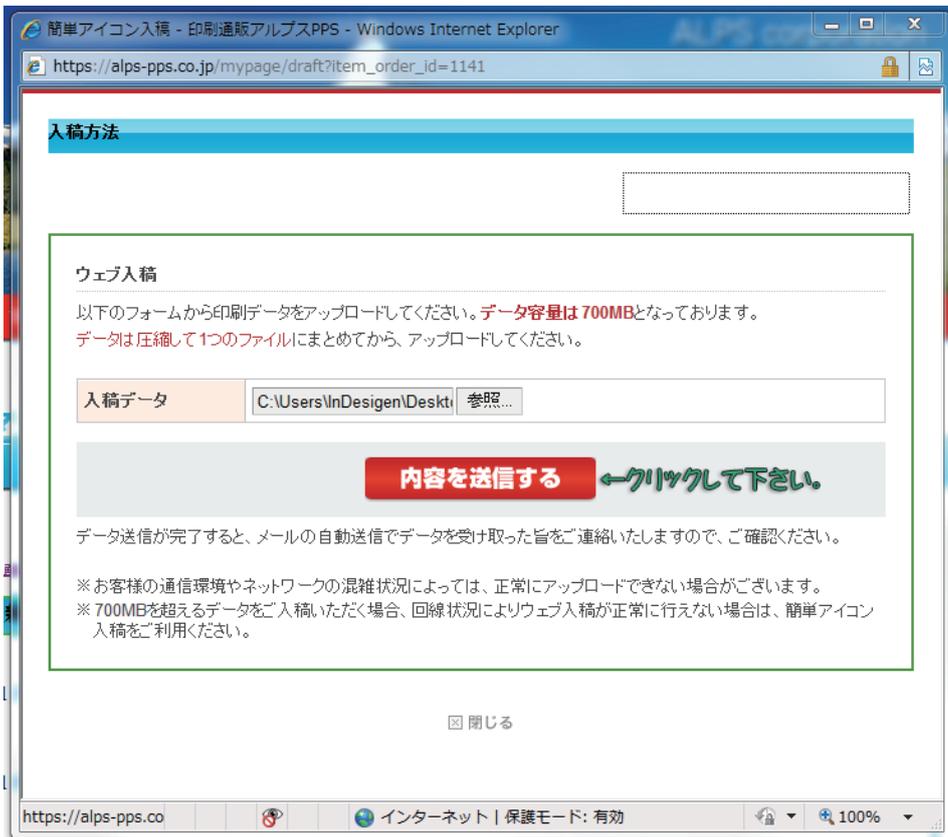
「参照」ボタンをクリックし、入稿したいデータを選択します。



パソコンのファイル一覧が表示されますので、アップロードしたいファイルを「1つだけ」選択してください。

※アップロードできるファイルの種類は「zip・lzh・sit」の3種類の圧縮ファイルのみです。その他の種類のファイル、圧縮ファイルは送信時にエラーとなりアップロードできません。ご注意ください。

ファイル一覧の画面が消え、元の画面が表示されます。



ファイルを添付した時に、  
対応ファイル以外を選択されると  
ZIP,LZH,SIT形式のファイルを添付して下さい。  
と表示されます。  
必ず対応しているファイルを選択  
してください。

「内容を送信する」のボタンをクリックし入稿データを送信します。



正常にデータが送信された時には上の画像が表示されます。

※現状でウェブ入稿システムを使用して上手くアップロードできない方が  
ごくまれにいらっしゃいます。 どうしてもうまくいかない場合には、  
カスタマーセンターまでお問い合わせください。TEL: 03-6659-8777